

|                              |   |  |
|------------------------------|---|--|
| KOKOUSAIKA                   | Torstai 14.6.2023 klo 18.00-  |  |
| KOKOUSAIKKA                  | Hybridikokous Pappila / Teams   |  |
| SAAPUVILLA<br>OLLEET JÄSENET | Enroth Merja<br>Jordberg-Ahola Heli<br>Latostenmaa Vesa<br>Myyrä Sami<br>Mäkelä Merja<br><del>Rikala Uolevi</del><br>Sihlman Erja<br><del>Waegemans Evelien</del><br>Pöntinen Hannu | TEAMS<br><br><br><br><br>POIS<br>kokouksen puheenjohtaja<br>POIS tilalla Seppälä Esa<br>KN:n puheenjohtaja |
| MUUT<br>SAAPUVILLA<br>OLLEET | Kuosa Heli<br>Mölsä Eero<br>Ershova Arina   | KV:n puheenjohtaja<br>KV:n varapuheenjohtaja<br>taluspäällikkö, pois §55 aikana                            |
| ASIAT                        | §§ 48-59  |  |
| ALLEKIRJOITUS                | Puheenjohtaja<br><br>Erja Sihlman   | Pöytäkirjanpitäjä<br><br>Arina Ershova §§48-54, 56-59<br>Hannu Pöntinen §55                                |
| PÖYTÄKIRJA ON<br>TARKASTETTU | Pukkilassa 11.5.2023  |  |
|                              | Allekirjoitukset  |  |

**vars.jäsen**

|                 |           |          |
|-----------------|-----------|----------|
| Enroth:         | Maidell   | Hanna    |
| Jordberg-Ahola: | Harju     | Vilma    |
| Latostenmaa:    | Ingberg   | Spog     |
| Myyrä:          | Lehtimäki | Jukka    |
| Mäkelä:         | Saloranta | Tuija    |
| Rikala:         | Leino     | Hannu    |
| Sihlman:        | Ingberg   | Marianne |
| Waegemans       | Seppälä   | Esa      |

## ASIAT

- 48 § Kokouksen avaus
- 49 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 50 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen
- 51 § Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen
- 52 § Suntio-siivoojan vuosiloman määrän tarkistaminen
- 53 § Vuokratontin mahdollisuus
- 54 § Hautausmaan käyttösuunnitelma ja hautausmaakaava
- 55 § Ei julkinen
- 56 § Taloustilanteen katsaus tammi-toukokuu 2023
- 57 § Ilmoitusasiat
- 58 § Muut asiat
- 59 § Kokouksen päättäminen

**§ 48**

**Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 18.02.

**§ 49**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Esityslista on lähetetty jäsenille 8.6.2023.

Päätösesitys:

Kokous todetaan KJ 9:1 §:n ja KL 7:4 §:n mukaisesti lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Päätettiin esityksen mukaisesti.

**§ 50**

**Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen**

Päätösesitys:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan vuorolistan mukaisesti Latostenmaa Vesa ja Myyrä Sami. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa 15.6.– 14.7.2023 viraston aukioloaikana. Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä on seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 15.6.– 14.7.2023.

KL 25:3 mukaan pöytäkirja on pidettävä nähtävillä vähintään koko valitusajan eli 30 päivää.

**Päätös:**

Päätettiin esityksen mukaisesti.

**§ 51**

**Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen**

Päätösesitys:

Esityslista hyväksytään kokousasioiden käsittelyjärjestykseksi.

**Päätös:**

Päätettiin esityksen mukaisesti.

**§ 52**

**Suntio-siivoojan vuosiloman määrän tarkistaminen**

Esittelijä: talouspäällikkö

Työntekijän vuosiloma määräytyy KirVESTES:in lomataulukon 1, 2 tai 3 mukaan (Liite Vuosiloman määrä; Kokemuslisiin oikeuttava aika). Suntio-siivooja Maarit Fabritius aloitti Pukkilan seurakunnalla 7.1.2020, jolloin uutena työntekijänä hänen vuosiloma määräytyi lomataulukko 3 mukaan, vuodesta 2021 vuosiloma määräytyi lomataulukko 2 mukaan. Fabritiuksen palvelussuhteen aloittaessa Pukkilan seurakunnalla hänen työkokemuslisiin oikeuttavaa palvelusaikaa seurakuntien päätoimisessa palveluksessa oli kertynyt yli 20 vuotta. Vuosiloman määrään vaikuttaa palvelussuhteen kesto sekä työkokemuksen perusteella hyväksyty työkokemuslisiin oikeuttava aika, täyden lomanmäärän (lomataulukko 1) saa työntekijä, jolla on lomakautta edeltävän lomanmääräytymisvuoden loppuun mennessä kertynyt kokemuslisiin oikeuttavaa aikaa vähintään 15 vuotta.

LAVA: Ei vaikutuksia lasten ja nuorten toimintaan.

Päätösesitys:

Maarit Fabritiuksen vuosilomat määräytyivät tähän asti lomataulukon 2 mukaan. On syytä tarkistaa Fabritiuksen vuosilomat vastaamaan lomataulukko 1 lomavuodesta 2023 alkaen.

Päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

**§ 53**

**Vuokratontin mahdollisuus**

Esittelijä: talouspäällikkö

Seurakuntaa on lähestytty mahdollisuudesta vuokrata tontin:

NWJ Fin Oy:n toimeksiantona etsitään sähkönsäätökontille/energiavarastolle vuokratontteja sähköasemien -ja muuntamoiden läheisyydestä.

Tonteille tuodaan esirakennettu teräsbetonelementtikontti n. 20m2 ja kontti toimii sähköverkon tasapainottajana. Nykypäivän fossiilivapaa sähköntuotanto ei ole tasaista ja verkko tarvitsee siksi tasapainotusta. Kontin varastointijärjestelmä syöttää myös huoltokatkojen/sähkökatkojen aikaan muuntoaseman verkkoon virtaa.

Etsittiin Jokelan muuntoaseman luota mahdollista vuokra-aluetta, jonka koko on toimeksiantajan toimesta määritelty 30\*30 metriä eli 900 m2. Ainoa sopiva vaihtoehto olisi Pukkilan seurakunnan omistamalla kiinteistöllä NYLUND 616-402-5-44.

NWJ maksaa kaksivaiheista vuokraa 900 neliön tontista. Ensimmäinen vuokravaihe on aika ennen pohjatöiden rakentamista ja tältä jaksolta vuokra on 500 euroa vuodessa. Pohjatöiden rakentamiseen päättyy ensimmäinen vaihe ja alkaa lopullisen vuokran vaihe, joka on suuruudeltaan 2000 euroa vuodessa. Vuokraan luonnollisesti nostavana tekijänä elinkustannusindeksi, joka voi korottaa vuokraa max. 2% vuodessa.

9.11.2022 kiinteistöryhmän kokouksessa käytiin keskustelu Metsäavain Oy:n Markku Kortesalmen kanssa. Kiinteistöryhmä oli myöntäväinen hankkeelle ja päättänyt esittämään asian kirkkoneuvoston kokouksessa.

LAVA: Ei vaikutuksia lasten ja nuorten toimintaan.

Päätösesitys:

Päätetään ottaa selvää vuokrauksen vaiheista. Vuokrasopimus solmitaan, mikäli hanke on edelleen ajankohtainen.

**Päätös:**

Päätettiin esityksen mukaisesti.

**§ 54**

**Hautausmaan käyttösuunnitelma ja hautausmaakaava**

Esittelijä: talouspäällikkö

Pukkilan seurakunnalla ei ole voimassa olevaa hautausmaan käyttösuunnitelmaa. Kirkkolain 15 luvun 8 §:ssä määrätään hautausmaan käyttösuunnitelmasta ja kaavasta seuraavasti:

Kirkkovaltuusto hyväksyy jokaista hautausmaata varten hautausmaakaavan ja hautausmaan käyttösuunnitelman, jotka on alistettava tuomiokapitulin vahvistettaviksi. Kirkkojärjestyksessä säädetään niistä asioista, joista hautausmaakaavassa ja hautausmaan käyttösuunnitelmassa on määrättävä.

Liitteenä on esitys Pukkilan seurakunnan hautausmaan käyttösuunnitelmaksi ja kaavaksi.

LIITE: Luonnos Pukkilan seurakunnan hautausmaan käyttösuunnitelmaksi ja hautausmaakaava

LAVA: Ei vaikutuksia lasten ja nuorten toimintaan.

Päätösesitys:

Hyväksytään esitys Pukkilan seurakunnan hautausmaan käyttösuunnitelmaksi ja hautausmaakaavaksi ja lähetetään se kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi. Pyydetään kirkkovaltuustoa lähettämään hyväksytty Pukkilan seurakunnan hautausmaan käyttösuunnitelma ja hautausmaakaava Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulille vahvistettavaksi.

Käsittely:

Keskustelun kuluessa todettiin, että hautausmaan käyttösuunnitelman luonnos on vielä kesken ja asiakirjan valmistelu jatkuu.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi hautausmaan käyttösuunnitelman tämänhetkinen vaihe.

**§ 55**

**Ei julkinen**

**§ 56**

**Taloustilanteen katsaus tammi-toukokuu 2023**

Esittelijä: talouspäällikkö

Tulos 31.5.2023 osoittaa 5 654 euroa ylijäämää (vrt. 31.5.2022 ylijäämä 10 870).

Muut luvut (suluissa 31.5.2022 arvot):

Toimintatuotot 15 050 (25 500) asuinhuoneistojen vuokratuotot kokonaan pois, kanttorin kustannusten korvaukset laskutettu tammi-maaliskuulta 2023.

Toimintakulut 187 456 (180 143)

josta henkilöstökulut 108 437 (106 258)

          palvelujen ostot 52 119 (40 038)

          vuokrakulut 869 (1 508)

          aineet ja tarvikkeet 24 506 (30 725) mm:

- sähkö 2 852 (5 755)

- lämmitys 6 765 (11 327) säästöä

Toimintakate -172 406 (-154 643)

Kirkollisverotulot 189 591 (180 383)

Vuosikate 17 816 (26 196)

Poistot 12 162 (15 326)

Rahavarojen muutos ed. kauteen: -22 357

LAVA: Ei vaikutusta lasten ja nuorten toimintaan

**Päätösesitys:**

Merkitään talouskatsaus tiedoksi.

**Päätös:**

Päätettiin esityksen mukaisesti.

**§ 57**

**Ilmoitusasiat**

Pappilan maalausurakan eteneminen  
Kiinteistö- ja hautausmaan hoidon järjestäminen

**§ 58**

**Muut asiat**

Arja Etola papin sijaisena kirkkoherran loman aikana.

**§ 59**

**Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.45.