



KOKOUSAIKA	Torstai 11.4.2024 klo 18.00-	
KOKOUSPAIKKA	Hybridikokous Pappila / Teams	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Enroth Merja Jordberg-Ahola Heli Latostenmaa Vesa Myyrä Sami Mäkelä Merja Rikala Uolevi Sihlman Erja Waegemans Evelien Saario Maija	POIS  KN:n puheenjohtaja
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Kuosa Heli Mölsä Eero Ershova Arina Fabritius Maarit Itkonen Pekka Kalpio Noora Matikainen Hanne	KV:n puheenjohtaja KV:n varapuheenjohtaja taluspäällikkö suntio-siivooja §34 vt. kanttori §34 lastenhojaaja, tiedottaja §34 diakoni §34
ASIAT	§§ 30-40	
ALLEKIRJOITUS	Puheenjohtaja  Maija Saario	Pöytäkirjanpitäjä  Arina Ershova
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU	Pukkilassa 11.4.2024	
	Allekirjoitukset  	

**vars.jäsen**

Enroth:	Maidell	Hanna
Jordberg-Ahola:	Harju	Vilma
Latostenmaa:	Ingberg	Spog
Myyrä:	Lehtimäki	Jukka
Mäkelä:	Saloranta	Tuija
Rikala:	Leino	Hannu
Sihlman:	Ingberg	Marianne
Waegemans	Seppälä	Esa

**ASIAT**

- 30 § Kokouksen avaus
- 31 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 32 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen
- 33 § Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen
- 34 § Työntekijöiden kuuleminen
- 35 § Kertomus vuoden 2023 toiminnasta ja tilinpäätös 2023
- 36 § Työntekijöiden kesälomat
- 37 § Taloustilanteen katsaus tammi-maaliskuu 2024
- 38 § Ilmoitusasiat
- 39 § Muut asiat
- 40 § Kokouksen päättäminen



**§ 30**

**Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 18.09.

**§ 31**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Esityslista on lähetetty jäsenille 4.4.2024.

Päätösesitys:

Kokous todetaan KJ 9:1 §:n ja KL 7:4 §:n mukaisesti lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Päätettiin esityksen mukaisesti.

**§ 32**

**Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen**

Päätösesitys:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan vuorolistan mukaisesti Mäkelä Merja ja Rikala Uolevi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa 12.4.– 13.5.2024 viraston aukioloaikana. Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä on seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 12.4.– 13.5.2024.

KL 25:3 mukaan pöytäkirja on pidettävä nähtävillä vähintään koko valitusajan eli 30 päivää.

**Päätös:**

Päätettiin esityksen mukaisesti.

**§ 33**

**Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen**

Päätösesitys:

Esityslista hyväksytään kokousasioiden käsittelyjärjestykseksi.

**Päätös:**

Päätettiin esityksen mukaisesti.

**§ 34**

**Työntekijöiden kuuleminen**

Esittelijä: vs. kirkkoherra

Työntekijät on kutsuttu paikalle kertomaan vuoden 2023 toiminnasta ja tilinpäätöksen toiminnallisen osuuden toteutuksesta. Esityksen pohjalta käydään yleiskeskustelu.

LAVA: Päätöksellä ei ole vaikutusta lasten ja nuorten toimintaan

Päätösesitys:

Merkitään tiedoksi työntekijöiden kuuleminen.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi työntekijöiden kuuleminen.

**§ 35**

**Kertomus vuoden 2023 toiminnasta ja tilinpäätös 2023**

Esittelijä: taluspäällikkö

Kirkkoneuvoston on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Samassa yhteydessä on tehtävä tilikauden tuloksen käsittelyä ja talouden tasapainottamista koskevat toimenpidesitykset. Tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä päättää kirkkovaltuusto. Tilinpäätöksen allekirjoittaa päätösvaltainen kirkkoneuvosto. Toimintakertomus ja tilinpäätös 2023 on esityksen liitteenä. Vuoden 2023 seurakunnan tuloslaskelma osoittaa 79 163,10 euroa alijäämä, haitainhoitorahaston tulos on 4 844,75 euroa alijäämäinen.

KPMG Oy Ab Martin Slotte JHT suoritti seurakunnan tilintarkastuksen 19.3.2024 ja antaa 23.4.2024 siitä tilintarkastuskertomuksen saatuaan allekirjoitetun tilinpäätöksen.

LIITE: Pukkilan seurakunnan toimintakertomus ja tilinpäätös 2023

LAVA: Päätöksellä on vaikutuksia lasten ja nuorten toimintaan sikäli, että tilinpäätöksessä tulee ilmi, mitkä seurakunnan mahdollisuudet on ollut panostaa kasvatukseen kokonaisuuteen ja toisaalta, mitkä tulevaisuuden näkymät tässä suhteessa ovat. Tilinpäätös antaa pohjaa tulevaisuuden suunnittelulle ja painopisteiden asettamiselle.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää, että seurakunnan tilikauden alijäämä 79 163,10 euroa siirretään edellisten vuosien yli / alijäämätilille.



Kirkkoneuvosto esittää, että hautainhoitorahaston tilikauden alijäämä 4 844,75 euroa siirretään edellisten vuosien yli / alijäämätilille.

Kirkkoneuvosto lähettää toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vuodelta 2023 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että valtuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2023 tiedoksi.

**Päätös:**

Päätettiin esityksen mukaisesti.

**§ 36**

**Työntekijöiden kesälomat**

Esittelijä: vs. kirkkoherra

Lomia pyritään järjestelemään siten, että seurakunta olisi koko kesän ajan auki, jotta esimerkiksi toimitusvarausten vastaan ottaminen onnistuu.

LAVA: Päätöksellä on vaikutusta lasten ja nuorten toiminnan järjestämiseen kesän aikana

**Päätösesitys:**

Hyväksytään seuraava lomasuunnitelma:

Arina Ershova: 27.5.-30.6.

Maarit Fabritius: 24.6.-21.7.

Pekka Itkonen: 7.6.-8.7.

Noora Kalpio: 27.5.-31.5., 15.7.-11.8.

Hanne Matikainen: 27.-28.5., 31.5.-22.6., 29.7.-8.8.

**Päätös:**

Päätettiin esityksen mukaisesti.

**§ 37**

**Taloustilanteen katsaus tammi-maaliskuu 2024**

Esittelijä: talouspäällikkö

Tulos 31.3.2024 osoittaa 34 844 euroa alijäämää (vrt. 31.3.2023 alijäämä 1 436).

Muut luvut (suluissa 31.3.2023 arvot):

Toimintatuotot 3 491 (2 784) kanttorikustannusten korvausta ei huomioitu.

Toimintakulut 145 871 (109 571)

josta henkilöstökulut 89 948 (66 333) – palkkatuki helmi-maaliskuulta saamatta

palvelujen ostot 41 184 (27 349) – työterveyshuolto 13 079 vrt. 1 077  
vuokratulot 823 (561)  
aineet ja tarvikkeet 13 236 (14 399) mm:

- sähkö 2 336 (1 581)
- lämmitys 4 672 (3 666)

Toimintakate -142 380 (-106 787)  
Kirkollisverotulot 117 214 (113 902)  
Vuosikate -26 851 (5 862)  
Poistot 8 033 (7 297)

Rahavarojen tilikauden alusta: -51 497

LAVA: Päätöksellä ei ole vaikutusta lasten ja nuorten toimintaan

Päätösesitys:

Merkitään talouskatsaus tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin talouskatsaus tiedoksi.

**§ 38**

**Ilmoitusasiat**

Kirkkoherran virkavapauden jatkuminen 31.7.2024 saakka

**§ 39**

**Muut asiat**

Ei ollut.

**§ 40**

**Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.00.