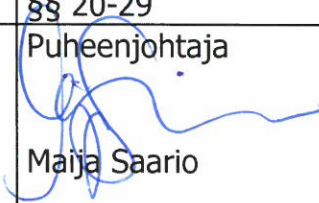

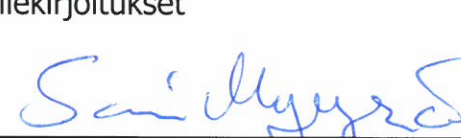



KOKOUSAIKA	Perjantai 1.3.2024 klo 15.00-	
KOKOUSPAIKKA	Hybridikokous Pappila / Teams	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Enroth Merja POIS Jordberg Ahola Heli POIS Latostenmaa Vesa Myyrä Sami Mäkelä Merja Rikala Uolevi Sihlman Erja Waegemans Evelien POIS Saario Maija	kokouksen puheenjohtaja POIS KN:n puheenjohtaja
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Kuosa Heli Mölsä Eero Ershova Arina Laine Esa	KV:n puheenjohtaja KV:n varapuheenjohtaja talouspäällikkö Laineen Vesilämpö Ky §24
ASIAT	§§ 20-29	
ALLEKIRJOITUS	Puheenjohtaja  Maija Saario	Pöytäkirjanpitäjä  Arina Ershova
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU	Pukkilassa 1.3.2024	
	Allekirjoitukset  	

vars.jäsen

Enroth:	Maidell	Hanna
Jordberg-Ahola:	Harju	Vilma
Latostenmaa:	Ingberg	Spog
Myyrä:	Lehtimäki	Jukka
Mäkelä:	Saloranta	Tuija
Rikala:	Leino	Hannu
Sihlman:	Ingberg	Marianne
Waegemans	Seppälä	Esa

ASIAT

- 20 § Kokouksen avaus
- 21 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 22 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen
- 23 § Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen
- 24 § Tarjouskilpailu siunauskappelin LVI järjestelmän uusimisesta ja hankinta päätös
- 25 § Sairaalasieluhoidon kustannukset
- 26 § *POISTETTU LISTALTA*
- 27 § Ilmoitusasiat
- 28 § Muut asiat
- 29 § Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

S.M. Jh.

§ 20

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 15.04.

§ 21

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esityslista on lähetetty jäsenille 23.2.2024.

Päätösesitys:

Kokous todetaan KJ 9:1 §:n ja KL 7:4 §:n mukaisesti lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

§ 22

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Päätösesitys:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan vuorolistan mukaisesti Latostenmaa Vesa ja Myyrä Sami. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa 4.3.– 2.4.2024 viraston aukioloaikana. Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä on seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 4.3.– 2.4.2024.

KL 25:3 mukaan pöytäkirja on pidettävä nähtävillä vähintään koko valitusajan eli 30 päivää.

Päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

§ 23

Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Päätösesitys:

Esityslista hyväksytään kokousasioiden käsittelyjärjestykseksi. Esa Laineelle myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus §24 ajaksi. § 26 poistetaan esityslistasta.

Päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

§ 24

Tarjouskilpailu siunauskappelin LVI järjestelmän uusimisesta ja hankintapäätös

S. M. Yh

Esittelijä: talouspäällikkö

Konsulttina toiminut Laineen Vesilämpö Ky:n Esa Laine esitti 1.2.2024 kirkkoneuvoston kokouksessa tarjouspyyntöehdotuksen siunauskappelin LVI järjestelmän uusimisesta. Tarjouspyynnöt lähetettiin toimijoille 6.2.2024, tarjousten jättöaika 26.2.2024 klo 16 asti, tarjousten avaustilaisuus 27.2., valitusaika 14 päivää. Urakan voi aloittaa aik. 15.3.2024

Määräaikaan 26.2.2024 klo 16 mennessä saatiin 2 (kaksi) tarjousta: LVI Vesalainen Oy:ltä (tarjouksen hinta 33 480 euroa sis. alv) ja Putki-Sato Oy:ltä (23 812,96 euroa sis. alv). Kaikki saadut tarjoukset vastasivat tarjouspyyntöä.

LAVA: Päätöksellä ei ole vaikutusta lasten ja nuorten toimintaan
LIITE: Tarjouspyyntö
Saapuneet tarjoukset
Tarjousten avaustilaisuuden pöytäkirja
Saapuneet tarjoukset

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto valitsee hyväksyttävän tarjouksen siunauskappelin LVI järjestelmän uusimisesta.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi Putki-Sato Oy:n tarjouksen siunauskappelin LVI järjestelmän uusimisesta.

§ 25

Sairaalasieluhoidon kustannukset

Esittelijä: talouspäällikkö

Sairaalasielunhoidon korvauksia on laskutettu hyvin eri tavoin. Suurin osa Itä-Uudenmaan seurakunnista on ollut mukana Hyvinkään seurakunta hallinnoimassa sopimuksessa, joka on koskenut Järvenpään sosiaalisairaalan, Kellokosken psykiatrisen sairaalan ja Ridasjärven päihdekuntoutusyksikön sairaalasielunhoidon järjestämistä. Hyvinkää on sopimuksen mukaan veloittanut kaikki sairaalasielunhoidon kulut laskennallisia Hyvinkään seurakunnan hallintokuluja myöten. Tämä käytäntö on saanut aikaan sen, että 4 sopimuksesta ovat irtautuneet useampia seurakuntia/seurakuntayhtymiä, kun Porvoon suomalaisen seurakunnan kirkkoherra Pontus Salmi nosti asian esille keväällä 2019 käydyssä neuvottelussa.

Tämän jälkeen sopimuksesta ovat irtautuneet Porvoon ja Sipoon suomalainen seurakunta sekä Agricolan suomalainen on tehnyt vuoden siirtymäajalla saman päätöksen. Porvoon tahtotila olisi se, että Itä-Uudenmaan seurakunnat voisivat vastaisuudessa kantaa enemmän kollektiivista vastuuta HUS Porvoon sairaalasta. Tällöin se

S. M. J. K.

koskisi ainoastaan sairaalapapin palkkakustannuksia ja kaikki muut kustannukset jäisivät Porvoon seurakuntayhtymän vastuulle.

Sairaalasielunhoidon henkilöstökulut vuodelle 2024 ovat Porvoon seurakuntayhtymässä yhteensä 133 362,57 euroa: johtavan sairaalapastorin henkilöstökulut kokemuslisineen on 69 508,82 euroa. Johtava sairaalapastori vastaa HUS Porvoon sairaalasta - Sairaalapastori henkilöstökulut (osalla kokemuslisistä) 63 853,75 e. Hän on vastannut hyvinvointialueen laitoksista.

Seuraavassa on laskettu kustannusten jakaantuminen seurakuntien/seurakuntayhtymien kesken, jos 65 000 euron henkilöstökustannuksia jaetaan niin, että Porvoo kantaa isoimman vastuun niistä ja muiden laskennallinen osuutta on taas pienennetty (erityisesti pienillä seurakunnilla, kun Askolan osuus oli 4,74 % ja Pornaisten osuus oli 3,55 % v. 2022). Pukkilan ja Myrskylän seurakunnan osuus on laskettu arviona väestöpohjaan nähden.

Kustannusten jakautuminen sairaalasielunhoidossa	100 %	65 000
Porvoo seurakuntayhtymä	52 %	33 800
Sipoon seurakuntayhtymä	20 %	13 000
Agricolan seurakuntayhtymä	19 %	12 350
Askolan seurakunta	3 %	1 950
Myrskylän seurakunta	2 %	1 300
Pornaisten seurakunta	2 %	1 300
Pukkilan seurakunta	2 %	1 300

Rovastikunnan kirkkoherrojen kanssa on käyty keskustelua kustannusten jakamisesta taulukon mukaan ja näin on päätetty esittää kunkin seurakunnan päättävillä elimillä.

Pukkilassa summa on varattu vuoden 2024 talousarvioon, mutta kustannuksiin osallistumisesta on syytä selkeyden vuoksi vielä tehdä kirkkoneuvoston päätös. Sairaalasielunhoidon toteutuksesta on tekeillä yhteistyösopimus, jonka valmistumisen jälkeen laitetaan osallistumismaksut käytäntöön.

LAVA: Päätös vaikuttaa lapsiin sekä nuoriin

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että Pukkilan seurakunta osallistuu HUS-Porvoon sairaalan sairaalasielunhoidon toteuttamisen kustannuksiin vuonna 2024 1300 euron summalla.

Päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

Poistettu listalta

§ 27

Ilmoitusasiat

Talous- ja kiinteistöryhmän kokouksen 15.2.2024 muistio

§ 28

Muut asiat

Ei ollut.

§ 29

Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 15.35.

S. M. Mh.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 20-23, 25-29</p>
	<p>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukais- ta oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoi- keuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyсарvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaati- musviranomai- nen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pukkilan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Veteraanitie 2 Postiosoite: 07560 Pukkila Telekopio: Sähköposti: pikkilan.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: §24</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikai- suvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostil- la). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan pääty- mistä.</p>
Oikaisuvaati- muksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

¹ Kansallisen kynnyсарvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (raken- nus –ja käyttöoikeusurakat)

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisen jälkeen, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi– tiedot hankintaoikaisuun kohteena olevasta päätöksestä– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Helsingin hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Ratapihantie 9 Postiosoite: PL 120, 00521 Helsinki Telekopio: 09 2340 3050 Sähköposti: helsinki.hao@om.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika 30 päivää</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: <p>Käyntiosoite: Bulevardi 16 B, V krs. Postiosoite: 00120 Helsinki Telekopio: 09 2340 3050 Sähköposti:</p> <ul style="list-style-type: none">• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää <p>PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none">• Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisen jälkeen, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katso-</p>

	<p>taan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 14 päivää</p>
Muutoksenhakuajan laskeminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valituksen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.